



ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116819633

e – mail: TOIC8A5005@istruzione.it - pec: TOIC8A5005@pec.istruzione.it - C.F. 9407350012
www.icnichelinouno.edu.it



I.C. - NICHELINO I
Prot. 0011984 del 21/11/2024
VII (Uscita)

Nichelino, 21 novembre 2024

Albo
Amministrazione Trasparente
Sito sezione PNRR

AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-41197

CUP: I14D23004060006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n° 38685 del 03/03/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Piano Triennale dell'offerta Formativa 2022/2025 deliberato dal Collegio Docenti in data 15 dicembre 2022 con delibera n.26 e adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 18/01/2023, con aggiornamento delibera n. 20 del Collegio Docenti in data 29/10/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 07/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la necessità di individuare nr. 25 figure di tutor d'aula, tra il personale docente e amministrativo (solo per i percorsi rivolti al personale ATA), per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE di TUTOR per gli elencati percorsi:

<i>tipologia percorso e destinatari</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N° ore</i>	<i>N° edizioni</i>	<i>N° TUTOR</i>
Percorso di transizione digitale, COMPETENZE DIGITALI DI BASE Destinatari, personale ATA	Percorso sull'utilizzo degli applicativi per acquisire e migliorare l'attitudine all'informatica. I principali argomenti trattati: Browser e Connettività; Word, Excel; App Argo Unica; Moduli; Extra e domande pratiche emerse durante gli incontri Corso in presenza	10	1	1
Percorso di transizione digitale, DIGICOMP 2.2 Destinatari personale ATA	Il DigComp 2.2 si articola in 5 aree di competenza (Alfabetizzazione su informazioni e dati, Comunicazione e Collaborazione, Creazione di Contenuti Digitali, Sicurezza, Problem Solving), ciascuna delle quali è declinata in sotto-aree specifiche. Il nuovo CCNL scuola prevede la certificazione internazionale di alfabetizzazione digitale tra i requisiti di accesso per i ruoli del Personale ATA, eccetto il profilo di collaboratore scolastico. Al termine del corso verrà rilasciata una certificazione DigComp 2.2. Corso in modalità online	20	1	1
Percorso di transizione digitale: Digitale e infanzia nel sistema 0-	Il percorso formativo offre strumenti pratici per integrare la tecnologia nelle attività didattiche. L'obiettivo trasversale è condividere strategie	10	2	2

6 Destinatari: docenti scuola infanzia	pedagogiche per rendere la didattica efficace. Il percorso promuove aspetti curriculari, giochi didattici, attività interattive, progetti di storytelling, videolezioni personalizzate e strumenti per una didattica inclusiva Corso in modalità online			
Percorso di transizione digitale: VIDEOMAKER Destinatari: docenti scuola primaria	Gli obiettivi principali sono: - fornire strumenti di base per la realizzazione di prodotti didattici multimediali; - consolidare, attraverso l'analisi e la realizzazione pratica di video, l'acquisizione delle tecniche ed i linguaggi del videomaking nelle attività didattiche curriculari. Le lezioni prevedono un'introduzione teorica alla produzione video, a cui seguirà un'attività pratica in cui si presentano e si utilizzano semplici strumenti di editing video a disposizione. Corso in presenza	10	1	1
Percorso di transizione digitale: GOOGLE EDUCATIONAL (competenze di base digitali) Destinatari: docenti scuola primaria	Percorso sugli applicativi informatici di base per l'uso del Chromebook. Sarà approfondito anche l'utilizzo della piattaforma Google educational Corso in presenza	10	3	3
Percorso di transizione digitale: APP-PRENDISTI DIGITALI Destinatari: docenti scuola primaria	Il corso si propone di insegnare le competenze basi per l'uso delle principali app didattiche: Canva, Kahoot, Storyboard That, Mentimeter, Toontastic Corso in presenza	10	1	1
Percorso di formazione sul campo INTELLIGENZA EMOTIVA Destinatari docenti scuola primaria	Il percorso si propone di potenziare le abilità comunicative-relazionali, rientranti nelle competenze trasversali, attraverso lo sviluppo del Social Emotional Learning. Utilizzando strumenti e piattaforme digitali, si focalizzerà sulla creazione di lavagne e infografiche condivise per promuovere l'aspetto cognitivo, comportamentale e sociale. Corso in modalità online	10	1	1

<p>Percorso di transizione digitale ATTREZZATURA PIANO SCUOLA 4.0</p> <p>Destinatari docenti scuola secondaria</p>	<p>Il corso offre l'opportunità di padroneggiare le più avanzate soluzioni tecnologiche acquistate dalla scuola. I partecipanti avranno l'opportunità di scoprire come integrare tecnologie come: Notebook e Chromebook, Wifi, Monitor interattivi, Software, Prodotti Edugreen e nuove metodologie didattiche fra metaverso e didattica utilizzando i contesti immersivi.</p> <p>Corso in modalità online</p>	15	1	1
<p>Percorso di formazione sul campo STEM</p> <p>Destinatari docenti scuola secondaria</p>	<p>il corso si propone come un viaggio nella formazione delle competenze digitali per aiutare i docenti a guidare la trasformazione delle aule in veri e propri laboratori di innovazione. Si acquisiranno familiarità con le discipline STEM (Scienza, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) attraverso approcci pratici e creativi. Attraverso moduli interattivi, i docenti impareranno a progettare e implementare attività stimolanti che coinvolgano gli studenti in esplorazioni scientifiche, progetti di ingegneria e problemi matematici del mondo reale al fine di trasmettere passione per la scoperta e l'innovazione.</p> <p>Corso in modalità online</p>	15	1	1
<p>Percorso di transizione digitale: COSTRUIRE STORIE</p> <p>Destinatari docenti scuola secondaria</p>	<p>Il corso è rivolto all'insegnamento delle basi del Digital Storytelling, inclusa la strategia del ciclo dell'eroe. In questo percorso, i partecipanti acquisiranno competenze per creare una storia digitale coinvolgente, utilizzando strumenti interattivi. I docenti saranno guidati attraverso le fasi di progettazione, Pagina 2 di 3 produzione e implementazione di storie digitali nelle loro lezioni, rendendo l'apprendimento più accattivante e rilevante per gli studenti. .</p> <p>Corso in modalità online</p>	10	1	1

<p>Percorso di transizione digitale NARRARE CON GLI E-BOOK</p> <p>Destinatari docenti scuola secondaria</p>	<p>Il corso insegna a realizzare visite virtuali coinvolgente. Acquisisci competenze pratiche nella creazione di esperienze immersive, utilizzando strumenti avanzati di virtualizzazione. Dal design degli ambienti alla guida degli utenti, svilupperai abilità essenziali per trasformare luoghi e contenuti in esperienze virtuali memorabili.</p> <p>Corso in modalità online</p>	10	1	1
<p>Percorso di transizione digitale ALFABETIZZAZIONE DIGITALE</p> <p>Destinatari docenti scuola secondaria</p>	<p>Il corso si propone di insegnare le competenze basi per l'uso del computer (documenti, apps, presentazioni, ricerche internet, piattaforme cloud).</p> <p>Corso in presenza</p>	10	1	1
<p>Percorso di transizione digitale VIDEOMAKER</p> <p>Destinatari docenti scuola secondaria</p>	<p>Attraverso lezioni pratiche, acquisirai la competenza della scrittura della sceneggiatura e della post-produzione, incorporando anche l'uso del Green screen. Imparerai a coinvolgere gli studenti con contenuti visivi, rendendo le lezioni dinamiche ed efficaci. Il corso promuove l'uso creativo delle risorse digitali.</p> <p>Corso in modalità online</p>	15	1	1
<p>Percorso di transizione digitale Prompt per utilizzare l'AI nella didattica:</p> <p>Destinatari docenti scuola secondaria</p>	<p>Il corso offre un'introduzione agli strumenti didattici a disposizione del docente per la costruzione di percorsi di apprendimento personalizzati ed individualizzati. Nel corso saranno presentati strumenti per la progettazione didattica, la costruzione di contenuti e la valutazione degli stessi. Inoltre saranno approfonditi gli strumenti per limitare il plagio e per insegnare agli studenti ad utilizzare l'AI per migliorare e monitorare i loro apprendimenti.</p> <p>Corso in modalità online</p>	15	1	1

<p>Percorso di formazione sul campo Corso intelligenza emotiva a scuola§</p> <p>Destinatari docenti scuola secondaria</p>	<p>Il percorso si propone di potenziare le abilità comunicative-relazionali, rientranti nelle competenze trasversali, attraverso lo sviluppo del Social Emotional Learning. Utilizzando strumenti e piattaforme digitali, si focalizzerà sulla creazione di lavagne e infografiche condivise per promuovere l'aspetto cognitivo e sociale. Si adotteranno anche piattaforme per costruire mappe concettuali, mappe mentali e video didattici favorendo lo sviluppo delle abilità relazionali. Gli obiettivi includono la comprensione del SEL e delle soft skills correlate, oltre all'apprendimento e all'utilizzo di app e strumenti digitali per potenziare le soft skills.</p> <p>Corso in modalità online</p>	10	1	1
<p>Percorso di transizione digitale Symwriter</p> <p>Destinatari tutto il personale docente, diviso per ordine di scuola</p>	<p>Il corso si propone di insegnare il programma innovativo e potente che permette di scrivere testi ottenendo l'immediato accoppiamento dei simboli alle parole e creare ambienti per una varietà di esercitazioni didattiche. Viene usato per creare testi simbolizzati, per incoraggiare l'alunno a scrivere e a usare le sue competenze di literacy col sostegno della simbolizzazione.</p> <p>Corso in presenza</p>	10	6	6
<p>Percorso di transizione digitale Cyberscurity</p> <p>Destinatari tutto il personale scolastico</p>	<p>Pensato per chiunque desideri acquisire competenze essenziali nella protezione dei dati, sistemi e reti di evoluzione delle minacce informatiche.</p> <p>Corso in modalità online</p>	10	1	1

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 34,00 euro/ora per i tutor**, omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025.

Art. 2 - Requisiti minimi di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- Posseggano competenze culturali e professionali coerenti con le attività richieste alla figura per cui viene presentata la candidatura;
- Abbiamo cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m.i, possono partecipare: i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro famigliari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possiedano un titolo accademico o di studio coerente con la figura richiesta.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 9 del 26/11/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo TOIC8A5005@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 4 Cause di esclusione

Sono cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 8) Scheda di valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art 3.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione allegata, deliberata all'interno del Regolamento di istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture e per l'individuazione e la nomina di esperti interni ed esterni (Delibera n. 9 del 08/05/2024):

TABELLA A – Titoli culturali	Punti
Laurea specifica	10
Laurea specifica con lode	12
Diploma specifico di II Grado	5
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, coerenti con la tipologia di intervento	2 punti per ogni titolo
TABELLA B – Altri titoli	Punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (max 5 punti)	1 per ogni corso
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	punti 1
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento (max 5 punti)	1 per ogni pubblicaz.
Iscrizione all'Albo professionale	punti 1
TABELLA C – Titoli professionali	Punti
Esperienza lavorativa specifica nel settore di riferimento (Max 5 punti)	1 punto per ogni anno
Pregresse esperienze con l'istituto nella stessa tipologia di progetti	2 punti
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	2 punti per ogni anno

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione

insieme al CV e ad un documento di identità.

Gli incarichi di tutor d'aula verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo *in primis* l'ordine di graduatoria e, in subordine, la qualifica professionale in coerenza con i destinatari del corso, la compatibilità degli impegni con il calendario dei corsi pianificato in seguito alla fase di selezione dal RUP e dalla Comunità di Pratiche e le preferenze espresse.

La Dirigente Scolastica si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente lo specifico ruolo richiesto.

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione al ruolo richiesto, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Compiti delle figure professionali

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Nichelino I, con sede in Nichelino Via Moncenisio 24, rappresentata legalmente dalla Dirigente Scolastica Modesta Fissore, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: TOIC8A5005@pec.istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

L'informativa è pubblicata sul sito www.icnichelinouno.edu.it.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Modesta Fissore, in qualità di Dirigente Scolastica pro tempore, e-mail istituzionale TOIC8A5005@istruzione.it, numero di telefono 0116819633.

Art. 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC28139> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti - Avvisi pubblici per il reclutamento di esperti interni/esterni", al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC28139&node=36580>.

Art. 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

II RUP

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Modesta FISSORE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179)