

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116819633
e – mail: TOIC8A5005@istruzione.it - pec: TOIC8A5005@pec.istruzione.it - C.F. 94073500012
www.icnichelinouno.edu.it



Nichelino, 11 novembre 2024

I.C. - NICHELINO I
Prot. 0011394 del 11/11/2024
VII (Uscita)

Ai docenti interessati
Al Sito web
Amministrazione Trasparente
Albo

**OGGETTO: DECRETO INCARICO FIGURE PROFESSIONALI INTERNE
PARTECIPANTI ALL'AVVISO PROT. 10357 DEL 21/10/2024 PER LA SELEZIONE
DI N. 14 TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICOLARI PER IL
POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DIGITALI RIVOLTO
AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28975

CUP: I14D23001890006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine

di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 10177 del 22/01/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO l'avviso di selezione prot. n° 10357 del 21/10/2024;

VISTE le istanze pervenute;

VISTO il verbale di selezione delle candidature e pubblicazione delle graduatorie prot. n° 10951 del 31/10/2024;

PRESO ATTO che non c'è possibilità di ricorso essendo pervenute le candidature strettamente necessarie;

DATO ATTO quindi di poter considerare definitive le graduatorie;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

- 1) ACCARDO Annunziata in qualità di tutor
per N. 2 percorsi co-curricolari di 10 ore ciascuno di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria, per un totale di 20 ore;
- 2) GIOVE Riberta in qualità di tutor
per N. 2 percorsi co-curricolari di 10 ore ciascuno di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria, per un totale di 20 ore;
- 3) PANZELLA Maria Grazia in qualità di tutor
per N. 2 percorsi co-curricolari di 10 ore ciascuno di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria, per un totale di 20 ore;

- 4) CHINDAMO Simone in qualità di tutor
per N. 1 percorso co-curricolare di 10 ore di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria;
- 5) PANUELLO Giulia in qualità di tutor
per N. 1 percorso co-curricolare di 10 ore di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria;
- 6) PETRELLA Giulia in qualità di tutor
per N. 1 percorso co-curricolare di 10 ore di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria;
- 7) BUONINCONTRO Rita in qualità di tutor
per N. 1 percorso co-curricolare di 10 ore di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria;
- 8) PERSICO Monica in qualità di tutor
per N. 1 percorso co-curricolare di 10 ore di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria;
- 9) SILVESTRO Rosa in qualità di tutor
per N. 1 percorso co-curricolare di 10 ore di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria;
- 10) ALIPERTI Maria Nicola in qualità di tutor
per N. 1 percorso co-curricolare di 10 ore di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria;
- 11) TROVATO Rita Santa in qualità di tutor
per N. 1 percorso co-curricolare di 10 ore di potenziamento delle competenze digitali rivolto agli studenti della scuola primaria;

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/06/2025.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata. La non accettazione dell'orario comporterà la revoca automatica dall'incarico.

Art. 3 revoca e/o decadenza dall'incarico

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio interno e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 4 Compiti

Il compito essenziale del tutor è quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

Il tutor dovrà in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;

- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- registrare le anagrafiche;
- inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- concordare l'orario con gli esperti;
- provvedere alla gestione della classe;
- descrivere e documentare il raggiungimento di target e milestone dell'intervento.

Art. 5 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 34,00/ora, lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Modesta FISSORE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179)