



ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116819633
e – mail: TOIC8A5005@istruzione.it - pec: TOIC8A5005@pec.istruzione.it - C.F. 94073500012
www.icnichelinouno.edu.it



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”. UNA SCUOLA CHE GUARDA LONTANO

CNP: M4C1I3.2-2022-961

CUP: I14D23000490006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

FIGURA DI COLLAUDATORE

L’ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I, C.F. 94073500012 con sede legale in Nichelino, alla via Moncenisio 24, in persona della Dirigente Scolastica Modesta Fissore, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarico individuale di collaudatore, n. prot. 8098 del 25/09/2023, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 8100 del 25/09/2023;
- il verbale di selezione Prot. 9046 del 23/10/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto Prot. n. 4399 del 16/05/2023;
- la graduatoria definitiva risultante dal verbale di selezione di cui sopra pubblicato in data 23/10/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, n. prot. 9055 del 23/10/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot. 8100 del 25/09/2023, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine all’attività di collaudatore delle forniture da acquisire nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento*

dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Prof. Fabio Ortino risulta essere in possesso, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di collaudatore ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9055 del 23/10/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Fabio Ortino l'incarico di collaudatore, avente ad oggetto l'espletamento di tutte le attività di seguito elencate e ogni altra attività utile al raggiungimento di target e milestone del progetto, nell'ambito del progetto UNA SCUOLA CHE GUARDA LONTANO - CNP: M4C1I3.2-2022-961 - CUP: I14D23000490006:

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività di: verifica della corrispondenza dei beni e delle apparecchiature fornite al capitolato tecnico allegato a ciascuna richiesta di offerta e sottoscritto dai fornitori; controllo completo delle forniture e del loro funzionamento; verbalizzazione dettagliata delle attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti; redazione delle time-sheet relativi all'attività con evidenza delle ore prestate; nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è compreso tra ottobre 2023 e dicembre 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad ore 40, retribuite da CCNL euro 17,50 orarie lordo dipendente, rapportate alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Nichelino, 23 ottobre 2023

	LA DIRIGENTE SCOLASTICA
	Modesta FISSORE
	<small>e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179)</small>

L'INCARICATO FABIO ORTINO

per accettazione



Elenco firmatari

Modesta Fissore

Firma di Modesta Fissore

Firma

Fabio Ortino

Firma di Fabio Ortino

Firma