



## **ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I**

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116809090 - fax 0116275497  
e – mail: [TOIC8A5005@istruzione.it](mailto:TOIC8A5005@istruzione.it) - pec: [TOIC8A5005@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A5005@pec.istruzione.it) - C.F. 94073500012  
[www.icnichelinouno.edu.it](http://www.icnichelinouno.edu.it)



### **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Si attesta, ai sensi dell'art. 10 DPCM del 13/11/2014, che la presente copia informatica firmata digitalmente, è conforme al documento originale dal quale è estratta.  
L'originale è conservato agli atti di questo Ufficio a norma di legge.

Il Dirigente Scolastico  
Modesta FISSORE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 179/2016 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO I**

V. Moncenisio, 24 – 10042 Nichelino (TO) - tel. 0116809090 - fax 0116275497  
e – mail: [TOIC8A5005@istruzione.it](mailto:TOIC8A5005@istruzione.it) - pec: [TOIC8A5005@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A5005@pec.istruzione.it) - C.F. 94073500012  
[www.icnichelinouno.edu.it](http://www.icnichelinouno.edu.it)



Nichelino, 29 gennaio 2021

Al Prof. Pasquale Francesco Bongiovanni  
All'Abo Pretorio  
Atti  
Sito web

**Oggetto:** Nomina di un docente che ricopra il ruolo di supporto operativo per il Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Programma Operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il contrasto della povertà educativa degli allievi con l’acquisizione di supporti, libri e kit didattici.

**Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-101**

**CUP I11D20000750006**

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 Programma Operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove

- tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n° AODGEFID/28312 del 10/09/2020,
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13/7/2015 n. 107”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PTOF deliberato dal Collegio Docenti in data 15 dicembre 2020 con delibera n.26/2020 e adottato dal Consiglio di Istituto in data 21 gennaio 2021 con delibera n. 5;
- VISTA la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 21/01/2021, con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2021;
- VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 21/01/2021 con la quale è stato formalmente assunto al bilancio il finanziamento relativo al progetto, registrata al nostro prot. n. 668 del 22/01/2021;
- RILEVATA la necessità di reperire una figura che ricopra il ruolo di supporto operativo nell’ambito del progetto in oggetto, dando precedenza al personale interno;
- VISTA la Circolare Interna n. 128 del 04/12/2020 avente per oggetto “Reclutamento delle figure Progetti PON”
- VISTA la candidatura da lei presentata per lo svolgimento dell’incarico di supporto operativo nell’ambito del Progetto “Supporti didattici”;
- VISTA la proposta del Dirigente Scolastico, previa valutazione del curriculum vitae e verifica dei requisiti e delle competenze richieste per lo svolgimento dell’incarico;
- VISTA la Delibera a maggioranza (169 favorevoli e 2 astenuti) n.28 in data 15/12/2019 del Collegio dei Docenti di individuazione personale interno per ricoprire il ruolo di supporto operativo per la gestione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-101 – Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – “Una scuola per tutti”;

#### CONFERISCE

Al Prof. Pasquale Francesco Bongiovanni l’incarico a svolgere fino a un massimo di **20 ore** in qualità di Supporto Operativo per la gestione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-101 – Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – “Una scuola per tutti”.

L'incarico prevede:

- Raccolta e analisi delle richieste di dispositivi in prestito d'uso da parte delle famiglie;
- Stesura della graduatoria secondo i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/09/2020 – delibera 57, contenuti nel Regolamento per la concessione di dispositivi digitali in comodato d'uso;
- Redazione del verbale di approvazione della graduatoria, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il DSGA.
- Eventuali altre attività inerenti la gestione del comodato d'uso alle famiglie.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Modesta FISSORE

PER ACCETTAZIONE: